

Guatemala, 31 de Enero de 2018
Informe de Actividades 001-2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al período del 03 al 31 del mes de enero del presente año, según Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 154-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 09-2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B número 0068.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación así como por instituciones externas según las directrices de la Dirección de Recursos Humanos.
2. Asesorar en los procesos de reproducción y digitalización de los informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación y las instituciones externas.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, mantenimiento y actualización de la base de datos del personal administrativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el seguimiento y elaboración de correspondencia oficial.
5. Brindar asesoría para el desarrollo de proyectos relacionados a la automatización de las gestiones administrativas de la Delegación de Recursos Humanos.
6. Asesorar a los diferentes encargados de elaboración de contratos cuando le sea requerido.
7. Otras relacionadas a los servicios que presta.


RESULTADOS OBTENIDOS:


- Se brindó asesoría para dar respuesta a los oficios que fueron remitidos a los a las diferentes Direcciones Administrativas del Viceministerio del Deporte y la Recreación dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes y Entes Rectores externos, los cuales obran en el resguardo físico de esta Delegación.
 - Unidad de Acceso Información Pública información solicitada por varios usuarios atendiéndola en forma oportuna.
 - Dirección General del Deporte y la Recreación solicitando información de servidores públicos que prestan sus servicios en el renglón presupuestario 021 "Personal Supernumerario" para la conformación de Juntas.
 - Delegación de Asuntos Jurídicos de documentación laboral de cuatro servidores públicos que laboran para esta Dirección.
Dirección Asuntos Jurídicos del Despacho Superior para solicitar contrato de prestación de servicios técnicos y brindar información laboral de dos personas.



Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior para brindar información de dos personas para ver si se tenía registros laborales dentro de la Delegación de Recursos Humanos.

- Asesoramiento en la administración y manejo de la Base de Datos General de Personal Contratado por los diferentes Renglones Presupuestarios 011, 021, 022, 029, 031 de la Dirección General del Deporte y la Recreación y realizar las actualizaciones correspondientes para las contrataciones del año 2018.
- Asesoría en la elaboración de los informes semanales de personal que se trasladan a la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Superior.
- Asesoría en la elaboración de los informes mensuales de personal que se trasladan a la Unidad de Información Pública.
- Asesoría en la elaboración de informes de los promotores Departamentales y Municipales.
- Se brindó asesoría en la elaboración e instalación de una base de datos como plan piloto para el control y manejo de expedientes dentro de la Delegación de Recursos Humanos del Deporte y la Recreación.


Lic. Nelsson Rolando Mancilla Mérida
Servicios Profesionales
Dirección General del Deporte y la Recreación


Licda. Karla Sucely Barrientos R.
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte

